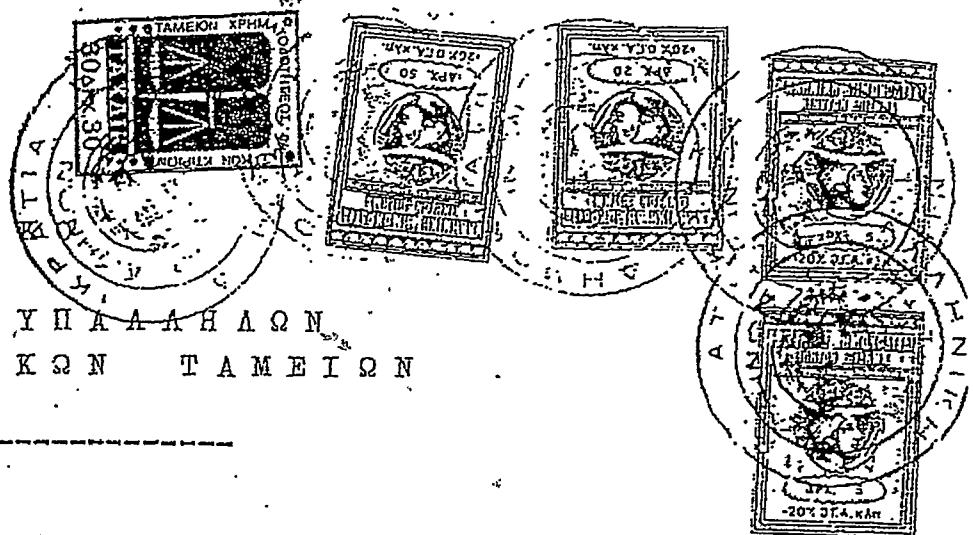


ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΗ  
του  
ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ  
ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΤΑΜΕΙΩΝ  
(Σ.Υ.Α.Τ.)



Άρθρο 1

Επωνυμία και έδρα του Συλλόγου

Ιδρύεται Σωματείο με έδρα την Αθήνα με την επωνυμία  
"Συλλογος Υπαλλήλων Ασφαλιστικών Ταμείων" (Σ.Υ.Α.Τ.)

Άρθρο 2

Σκοπός

Σκοπός του Συλλόγου είναι:

- 1)Η προστήραγή και εξύφωση του πνευματικού και κοινωνικού επιπέδου των μελών του.
- 2)Η μελέτη, προστασία και προαγωγή των σικονομικών εργασιών και γενικότερα επαγγελματικών συμφερόντων των μελών.
- 3)Η ανάπτυξη αλληλεγγύης και συναδέλφωσης μεταξύ των μελών του, και των ομοιοκλαδικών σωματείων και ιμοσπονδιών Ν.Π.Δ.Δ.

Άρθρο 3

Οι σκοποί του Συλλόγου επιδιώκονται:

- 1)Με την χρησιμοποίηση κάθε νόμιμου και πρόσφορου κατά περίπτωση τρόπου για την προσβολή και προώθηση των σκοπών του συλλόγου, που θα μελετούνται και ερευνώνται συνέχεια.
- 2)Με την ουσιαστική συμμετοχή των μελών του Δ.Σ. στο κέντρο λήψης αποφάσεων που αφορούν τους έργαζόμενους.
- 3)Με την ουσιαστική συμμετοχή των μελών του Συλλόγου σε συλλογικά δργανα (Υπηρεσιακά Συμβουλια, Διοικ. Συμβουλια Ταμείων κλπ) που θα είναι εκλεγμένοι και ανακλητοί από τα ίδια τα μέλη. Οι αποφάσεις αυτών δεν δεσμεύουν τις αποφάσεις του Δ.Σ. του Συλλόγου.

- 4) Με την σύμμετοχή σε ανωτέρα συνδικαλιστικά όργανα καθώς και με την αναπτυξη της συνέργασίας με άλλες συνδικαλιστικές οργανώσεις που έχουν πάρεμφερείς σκοπούς.
- 5) Με την δραστηριότητη των μελών και σύμμετοχή στους αγώνες για εθνική ανεξαρτησία, ειρήνη και κοινωνική δικαιοσύνη.
- 6) Με την οργάνωση διαλέξεων, σεμιναρίων, συγκεντρώσεων, εκδρομών, εορτών, βιβλιοθηκής, λεσχής και διη μέλος άλλο θα συμβάλλει στην ιστορία των δεσμών των μελών, την έδρυση και ενίσχυση καταναλωτικού ή πιστωτικού συνεταιρισμού καθώς και την δημιουργία ειδικού κεφαλαίου για την εξυπηρέτηση σκοπών αλληλεγγύης των μελών.

#### Άρθρο 4

Ο Σύλλογος έχει σαν βασικές αρχές την ενότητα και μαζικότητα του Δ.Σ./λικού και γενικότερα του συνδικαλιστικού κινήματος την ανεξαρτησία του από τις διοικήσεις των Ταμείων και το κράτος και την οικονομική του αυτοδυναμία.

#### Άρθρο 5

##### Μέλη του Συλλόγου

Μέλη του συλλόγου μπορούν να γίνουν υπάλληλοι των Οργανισμών Επικούρικης Ασφαλιστικής Αρωγής και Πρόνοιας καθώς και μικρών Ταμείων Κύριας Ασφαλιστικής αρμοδιότητος Υ.Κ.Α., που κατέχουν οργανική θέση ανεξάρτητα από τη σχέση εργασίας, με τον όρο ότι δεν είναι μέλη Σωματείων των Ταμείων. Το υποφήφιο μέλος εγγράφεται στο σύλλογο μετά από αίτηση-δήλωση που υποβάλλεται στη Δ.Σ. στην οποία δηλώνει α) πλήρη στοιχεία β) ότι αποδέχεται αγεπιφύλακτα τις διατάξεις του καταστατικού. Το Δ.Σ. υπαχρεούται να αποφασίζει στην ίη μενά την υποβολή της αιτησης του σύνεδρου. Εάν το Δ.Σ. απορρίψει την αίτηση ή μέσα σ' αυτα μήνα από της υποβολής της δέν γνωστον ποιηθεί απόφαση του Δ.Σ. για απόδοσή ή απόρριψη αίτησης στον αιτουντα, αυτοσυνέχει δικαιώματα, ανεξάρτητα από τη δυνατότητα δικαστικής προσφυγής να προσφύγει στην α' τακτική ή έκτακτη γενική συνέλευση που αποφασίζει σχετικά. Η προσφυγή στην Γενική Συνέλευση δεν αναστέλλει τις συνέπειες της απόφασης του Δ.Σ. μέχρι την ανακλητική της από την Γ.Σ. ή το Δικαστήριο. Επιτρέπεται η σύμμετοχή του μέλους στο σωματείο του κλάδου του ή της ειδικότητας του. Τα μέλη δικαιούνται να απόχωρούν από τον Σύλλογο με γραπτή δήλωσή τους στο Δ.Σ. αφού εξοφλήσουν τυχόν καθυστέρούμενες συνδρομές. Η διαγραφή τους γίνεται όταν λυθεί κατά οποιούδήποτε τρόπο η υπαλληλική σχέση ή δεν φήμισαν στις δύο τελευταίες εκλογές χωρίς να συντρέχει πέριπτωση ανώτερης βίας.

Μέλη που αποχωρούν ή διαγράφονται μπορούν να επανεγγραφούν σύμφωνα  
με το άρθρο 5 του καταστατικού, θεωρούνται δε ως νέα μέλη.

### Δικαίωμα και υποχρεώσεις

Τα μέλη του Συλλόγου είναι μεταξύ τους ισότιμα, έχουν το δικαίωμα να εκλέγονται και να εκλέγουν εφ' όσον είναι ταμειακά τακτοποιημένα. Έχουν το δικαίωμα του λόγου, του ελέγχου της ιριτικής και της φήμου στις Γ.Σ. Επίσης έχουν το δικαίωμα τακτικής ενημέρωσης για όλη την πορεία των υποθέσεων του Συλλόγου, να λαμβάνουν γνώση και να παίρνουν αντίγραφα των βιβλίων του Συλλόγου (με έξοδά τους). Κάθε μέλος μπορεί να υποβάλλει έγγραφες ή προφορικές προτάσεις προς το Δ.Σ. Να ζητούν την επεμβαση του Συλλόγου για την υποστήριξη και προάσπιση των εργασιακών συμφερόντων τους. Να συμμορφώνονται με το καταστατικό και τις αποφασεις της Γ.Σ. Οι ενέργειες τους να είναι σύμφωνες με τα συμφέροντα του κλάδου και των Δ.Υ. γενικώτερα. Να παίρνουν ενεργό και δραστήριο μέρος στη ζωή και τη δράση του Συλλόγου και να εκπληρώνουν κάθε καθήκον που τους ανατίθεται από την Γ.Σ. ή το Δ.Σ. του Συλλόγου. Υποχρεούνται με δική τους φρεστέδα να πληρώνουν τακτικά τη συνδρομή τους στο σύλλογο καθώς και κάθε άλλο έκτακτο χρηματικό ποσο που ορίζεται κατά τις διατάξεις του καταστατικού.

### Άρθρο 7

#### Βιβλία του Συλλόγου

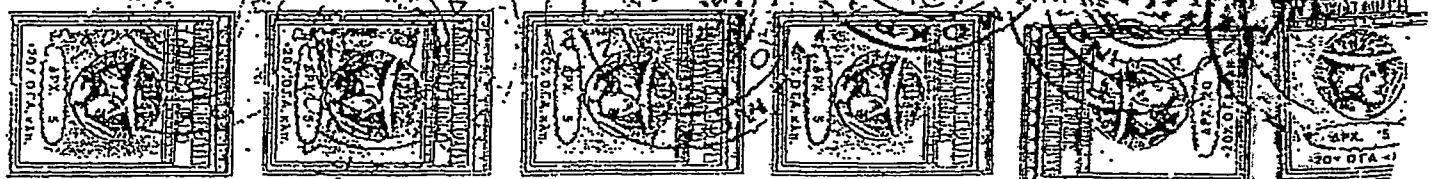
Το Σωματείο τηρεί τα παρακάτω βιβλία που αριθμούνται και θεωρούνται από τον Γραμματέα του Πρωτοδικείου της έδρας του, πριν αρχίσουν να χρησιμοποιηθούν.

- α) Μητρώα Μελών
- β) Πρακτικά συνεδριάσεων του Δ.Σ.
- γ) Βιβλίο Ταμείου
- δ) Πρακτικά συνεδριάσεων των Γ.Σ.
- ε) Περιουσίας

Τηρεί επίσης γραμμάτιο εισπράξεων και εντάλματα πληρωμών που αριθμούνται και θεωρούνται από την ελεγκτική επιτροπή πριν από την χρησιμοποίηση τους.

### Άρθρο 8

#### Πόροι του Συλλόγου είναι:



- 1) Τα δικαιώματα εγγραφής και οι μηνιαίες συνδρομές των μελών των οποίων, το ύψος αριθμεται σε 200 δρχ. Τα πόσα αυτά συξόμειώνονται με απόφαση της Γ.Σ. μετά από πρόταση του Δ.Σ.
- 2) Οι εθελούτικές εισφορές των μελών
- 3) Τα εισδήματα από την αξιοποίηση της περιουσίας του Συλλόγου
- 4) Τα έσοδα από δωρεές κληρονομιές, πληροδόσιες όπως και από διάφορες εκδηλώσεις και εορτές.
- 5) Οι δωρεές και υδρίμιες επιχορηγήσεις από οποιονδήποτε εφόσον δεν βάζουν δρόμου που έρχονται σε αντίθεση με τους σκοπούς του Συλλόγου και που γίνονται πάντοτε επώνυμα.
- 6) Οι έκτακτες εισφορές που καθορίζονται με αποφασεις της Γ.Σ. ή του Δ.Σ.
- 7) Ο Σύλλογος δικαιούται να εισπράτει τις συνδρομές των μελών του μέσα στο χώρο εργασίας ή με σύστημα παρακράτησης και απόδοσης από τις Υπηρεσίες των Ταμείων
- 8)Η περιουσία του Συλλόγου που χρειάζεται για την στοιχειώδη λειτουργία του είναι σύμφωνα με τα Νόμο ακατάσχετη.

#### Άρθρο 9

Οργανό του Συλλόγου είναι:

- 1)Η Γενική Συνέλευση
- 2)Το Διοικητικό Συμβούλιο
- 3)Η Εξελεγκτική Επιτροπή
- 4)Οι αντιπρόσωποι στο διοικητικό συμβούλιο

#### Άρθρο 10

#### Διοικητικό Συμβούλιο

Ο Σύλλογος διοικείται από τη μέλες Δ.Σ.Η θητεία είναι διετής και αρχίζει από την ημέρα συγκρότησης του και λήγει την ημέρα της συγκρότησης του νεοεκλεγμένου Δ.Σ. Το Τιμελές Δ.Σ. έχει τακτικά συναπληρωματικά μέλη από τους κατά σειρά επιλεχόντες κάθε συγδιασμού κατά αναλογία της δύναμης του ή σε περίπτωση ενιαίου φηφοδελτίου τους, κατά σειρά επιτυχίας. Σε περίπτωση κένωσης έδρας, αυτή καλύπτεται από τον αναπληρωματικό του αντίστοιχου συνδιασμού. Εφόσον δεν υπάρχει αναπληρωματικό μέλος αυτού του συμβουλίου διενεργούνται μέσα σ'ένα μήνα συμπληρωματικές αρχαιρεσίες για τον υπόλοιπο μέχρι λήξης της διετίας χρόνο, ή εφόσον υπάρχει καταστατική απαρτία το Δ.Σ. μπορεί να λειτουργεί και έτσι. Το νέο Δ.Σ. συνέρχεται σε ίπη συνεδρίαση μέσα σε σκτώ μέρες από την εκλογή του και εκλέγεται από τα μέλη του με μοντελή φηφοδοτηρία τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο, τον Γενικό Γραμματέα, τον

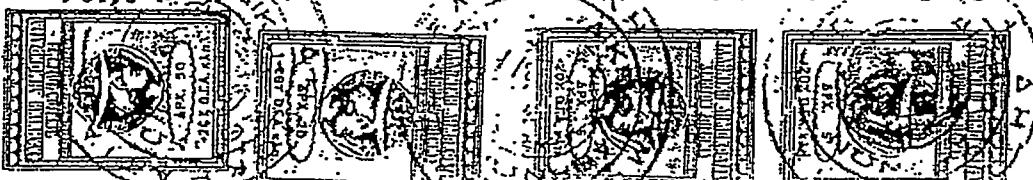
Αναπληρωματικό Γενικό Γραμματέα, τον Ταμιά και τον Εφόρο. Η 1η αυτή συνεδρίαση του Δ.Σ. συγκαλείται με έυθύνη του πλειοψηφήσαντος συμβουλού, του πλειοψηφήσαντος συνδιασμού και εάν δεν υπάρχουν συνδιασμοί του πλειοψηφήσαντος συμβούλου. Σε περίπτωση καλύμματος, αδυναμίας ή άρνησης του πλειοψηφήσαντος συμβούλου να συγκαλέσει το Δ.Σ στην προβλεπόμενη προθεσμία αυτό συγκαλείται από τον επόμενο σύμβουλο του πλειοψηφήσαντος συνδιασμού. Προεδρεύει σ' αυτήν (μέχρι τέλους) ο Σύμβουλος του πλειοψηφήσαντος συνδιασμού που πήρε τους περισσότερους σταυρούς προτίμησης. Καθήκοντα γραμματέα στην α' συνεδρίαση ήδην ο β' σύμβουλος του πλειοψηφήσαντος συνδιασμού. Μετά την συγκρότησή του σε σώμα συνέρχεται σε κοινή συνεδρίαση - μέσα σε οκτώ μέρες με το προηγούμενο Δ.Σ. και παραλαμβάνει τα έγγραφα και τα περιουσιακά στοιχεία του συλλόγου και υπογράφει το πρακτικό παραλαβής και παράδοσης με την παρουσία της ελεγκτικής επιτροπής.

### Άρθρο 11

#### Δειτουργία του Δ.Σ.

Το Δ.Σ. συνεδριάζει τακτικά κάθε μήνα, έκτακτα δε όταν ιριθεί αναγκαία ή το ζητήσουν έγγραφα τουλάχιστον 2 μέλη του Δ.Σ. αναφέροντας και τα θέματα ημερήσιας διαταξης. Σ' αυτή την περίπτωση ο Πρόεδρος υποχρεούται να συγκαλέσει το Δ.Σ. μέσα σε δύο (2) το πολύ μέρες εκτός αν λόγω κατεπείγοντος υπάρχει άλλο αίτημα. Εάν ο Πρόεδρος εντός των 2 ημερών αρνηθεί να καλέσει το Δ.Σ. καλούν τούτο τα μέλη που υπογράφουν την αίτηση. Οι τακτικές συνεδριάσεις του Δ.Σ. γίνονται με πρόσκληση του Προέδρου και υπογράφεται και από τον Γενικό Γραμματέα. Στις προσκλήσεις αναφέρονται, ο χρόνος, ο τόπος και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης και γνωστοποιούνται 48 τουλάχιστον ώρες νωρίτερα. Σε κατεπείγουσες περιπτώσεις η συνεδρίαση του Δ.Σ. μπορεί να γίνει μέσα στην ίδια μέρα ύστερα από βέβαιη πρόσκληση του Προέδρου προς τα μέλη. Θέματα ημερήσιας διάταξης για την επόμενη συνεδρίαση μπορούν να προτείνονται όλα τα μέλη του Δ.Σ. μέχρι και μια μέρα πριν από την ένδοση της ημερήσιας διάταξης που θα συμπεριλαμβάνονται υποχρεωτικά στην ημερήσια διάταξη. Στην αρχή καθε τακτικής συνεδριάσης το Προεδρείο υποχρεούται να λογοδοτεί για την πορεία υλοποίησης των αποφάσεων.

Το Δ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία όταν είναι παρόντες 6 (έξι) Σύμβουλοι. Οι αποφάσεις του Δ.Σ. παίρνονται με φανερή ψηφοφορία και με απόλυτη πλειοψηφία μελών που παρίστανται. Σε περίπτωση ψηφοφορίας επαναλαμβάνεται η ψηφοφορία. Θέματα εκπέρας ημερήσιας διάταξης μπορούν να



συζητήθεν αν το ζητήσει· γένα (1) παρόν τουλάχιστον μέλος του Δ.Σ. Με απόφαση του Δ.Σ. το θέμα μπορεί να προταχθεί της Ημερήσιας διάταξης. Οι αποφάσεις που Δ.Σ. καταχωρούνται στο πρακτικό και υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τους Συμβούλους στην αρχή της επομένης συνεδρίασης. Όταν μέλη του Δ.Σ. έίναι υπεύθυνα προσωπικά και αλληλέγγυα απέναντι στο Σωματείο. Μέλος του Δ.Σ. που απουσίαζει αδικαιολόγητα από τρεις συνεχείς συνεδριάσεις, αντικαθίστανται αυτοδίκαια με ενέργειες του Προέδρου από τον επιλαχόντα σύμβουλο του συνδιασμού με τον οποίο εκλέχτηκε. Το Δ.Σ. έχει αποφασιστικό χαρακτήρα. Διοικεί το Σύλλογο με βάση το ίδιο και το καταστατικό. Διαχειρίζεται την περιουσία του Σωματείου εκτελεί τις αποφάσεις της Γ.Σ. προγραμματίζει και συντονίζει τη δουλειά του Σωματείου βοηθούμενο από βοηθητικές επιτροπές που έχουν συμβουλευτικό χαρακτήρα.

### Άρθρο 12

#### Πρόεδρος

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. εκπροσωπεί το σύλλογο μετά από απόφαση του Δ.Σ. στις επαφές με κάθε Διοικητική ή Δικαιοτική Αρχή και κάθε άλλο νομικό ή φυσικό πρόσωπο, εκφράζοντας τις απόψεις του Δ.Σ. Ελέγχει την απαρτία της Γ.Σ. καὶ την διευθύνει μέχρι την εκλογή τριμελούς προεδρείου από τα μέλη της Γ.Σ. Είναι υπεύθυνος για την εφαρμογή των αποφάσεων των Γ.Σ. Συγκαλεί προεδρεύει καὶ διευθύνει τις συνεδριάσεις του Δ.Σ. καὶ εκτέλει τις αποφάσεις του. Υπογράφει μαζί με τον Γενικό Γράμματέα όλα τα έγγραφα και τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Δ.Σ. πρόσυπο γράφει με τον Ταμία τα εντάλματα πληρώμαν. Συντάσσει τον απολογισμό του Δ.Σ. και τον φέρνει για έγκριση στο Δ.Σ.

### Άρθρο 13

#### Αυτοκρόεδρος

Αναπληρώνει τον Πρόεδρο όταν αυτός απουσιάζει ή για οποιοδήποτε λόγο αδυνατεί να εκτελέσει τα καθήκοντά του. (σε όλες τις υποχρεώσεις και τα καθήκοντά του) Βοηθά τον Πρόεδρο στην εκτέλεση των καθηκόντων του. Εκτέλει από τα καθήκοντα του Προέδρου εκείνα που του ανατίθενται με απόφαση του Δ.Σ. Αναλαμβάνει προσωρινά τις αρμοδιότητες του Προέδρου αν αυτός παραιτηθεί ή ανακληθεί με απόφαση της Γ.Σ. σε περίπτωση που το ζητήσει το Δ.Σ. γίνεται ανασχηματισμός.

Δια ιδιότητα του Διπλωμάτη αποφασίζουν ότι να ανατέθωστε τους τα παραντα μέλη του Δ.Σ.

#### Άρθρο 14

##### Τεχνικός Γραμματέας

Ο Τεχνικός Γραμματέας φύλαξε τα αρχεία και την αρχειοθετική για την περίοδο του Μητρώου των Ιελών και την τακτική ενημέρωση του Συντάξεως της προκτικής του Δ.Σ. Διεκπεραίνεται όλη την αλληλογραφία, προστιγματεί τα του Προέδρου καθώς έγγραφο του Δ.Σ. εντολιστικά πλαίσιαν κ.λ.π. Επιβλέπει την περιποίη των τριτοκόλλου των επεστραμμένων και εσερχόμενων έγγραφων. Καταρτίζει τα του Προέδρου την ημερήσια διάταξη καθώς συνεδρίασης και φροντίζει μαζί του ότι την συγκεντρωτική συνεργεία για τα θεμάτα του Συντάξεως, διαπροσέρχεται με τον Προέδρο του συλλογού ευπλούτων καθώς αρχής και πάντος τρίτου.

#### Άρθρο 15

##### Διεύθυνση Τεχνικού Γραμματέα

Είναι υπεύθυνος για την διεξαγωγή της αλληλογραφίας, την διεκπεραίνεται στον τον εντοπισμό του Συντάξεως, την πρόποση συνεδρίασης στεμμάτων του αφορούν το Συντάξεως. Προετοιμάζει τις Τ.Σ. παραστάσεις, διαλέγεται καλ γενικό της ειδικότητας του Συντάξεως και βοηθεί τον Τεχνικό Γραμματέα στο έργο του.

Ανατέθωσετε τον Τεχνικό Γραμματέα στον αυτός απονομάτει π. για όποιο δημόσιο λόγο αδινοτεί να εκτελεστεί τα καθημερινά του (ας όλες τις υποχρεώσεις και τα καθημερινά του).

#### Άρθρο 16

##### Ταμίας

Είναι υπεύθυνος για την χρηματική περιοδοσία του Συλλόγου καθώς την υπολογιτή πληρηγγία περιουσία του Συλλόγου. Καταθέτει στην Τοστιά διεξ της εισηγήσεις, στον ανοικτό του συλλόγου και πιοτεί να κρατεί για της τρέχουσες δαπάνες μέχρι 10.000 δραχμών.

Πιεργεί της πληρωμές για της συνάντησης του Συντάξεως και εντελείστη του έχουν και την Υπογραφή του Προέδρου και του Τ.Σ. παραστάσεων της Δ.Σ. Όλη τη συστήματος πλοεπίλειψη εγγράφων της Επιτροπής

σφραγίδα τού Συλλόγου, είναι αριθμημένα με αυξοντά αριθμό και γράφονται από τον Ταμία ή τον Πρόεδρο μετά από απόφαση του Δ.Σ. Υποβάλλει στο Δ.Σ. κάθε τρίμηνο ανελλιπώς ή όταν το ψητήθει από το Δ.Σ. έκθεσή για την κατάστασή του Ταμείου. Συντάσσει τον ισολογισμό της διαχείρησης και τον προϋπολογισμό του επόμενου έτους, τους όποιους υποβάλλει για επεξεργασία και επικύρωση. Στο Δ.Σ. και τους υποβάλλει στην Γ.Σ. η οποία αποφασίζει τελικά. Ο Ταμίας είναι υπεύθυνος για την τήρηση και ενημέρωση του βιβλίου εισπράξεων-πληρωμών και του βιβλίου κινητής και ακίνητης περιουσίας. Τέλος ελέγχεται από την ελεγκτική επιτροπή για την καλή διαχείρηση της περιουσίας του Συλλόγου.

Τον Ταμία αναπληρώνει -όταν αυτός απουσιάζει ή για οποιοδή- ποτε λόγο αδυνατεί να εκτελέσει τα καθήκοντά του (σε όλες τις υποχρέωσεις και τα καθήκοντά του)-μέλος του Δ.Σ. που ορίζεται από αυτό.

#### Άρθρο 17

##### Έφορος

Ο Έφορος έχει την εποπτεία της λέσχης, κάθε άλλου ιτιρίου καθώς καὶ των επίπλων που ανήκουν στο Σύλλογο. Φροντίζει επίσης και για την διενέργεια διαλέξεων, εκδρομών, εορτών Φυλαργικών και εκπολιτιστικών εκδηλώσεων και γενικά είναι υπεύθυνος για την πολιτιστική δουλειά του Συλλόγου.

#### Άρθρο 18

##### Βοηθητικές Επιτροπές

Το Δ.Σ. με πρωτοβουλία δική του ή μετά από πρόταση των μελών του Συλλόγου δημιουργεί βοηθητικές επιτροπές. Οι επιτροπές αυτές είναι διλεγομένες και δρούν πλάι στο Δ.Σ. σαν βοηθητικά όργανα. Σ' αυτές συμμετέχει ελεύθερα καθε μέλος του Συλλόγου που μπορεί να βοηθήσει με τον προβληματισμό του και την πρακτική δουλειά.

Το Δ.Σ. καθορίζει τα ειδικώτερα καθήκοντα των βοηθητικών επιτροπών.

#### Άρθρο 19

##### Εξελεγκτική Επιτροπή

Τα μέλη του Συλλόγου ταυτόχρονα με την εκλογή του Δ.Σ. με το ίδιο εκλογικό σύστημα και για τον ίδιο χρόνο εκλέγουν την Εξελεγκτική Επιτροπή που αποτελείται από τρία τακτικά και δύο αναπληρωματικά

μέλη. Η Ε.Ε. στην πρώτη συνεδρίαση μετά την εκλογή της εκλέγει μεταξύ των μελών της τον Πρόεδρο που γνωστοποιεί εγγράφως την ζύνθεση της στο Δ.Σ. του Συλλόγου. Ο Πρόεδρος διευθύνει τις εργασίες της. Η Ε.Ε. επιβλέπει και εποπτεύει τις διαχειριστικές πράξεις του Δ.Σ και ιδιαίτερα του Ταμία και ελέγχει την νομιμότητά τους. Ερευνά· αν οι πληρωμές και οι εισπράξεις έγιναν κανονικά και αν τα απαραίτητα δικαιολογητικά υπάρχουν. Δικαιούνται να εξεταζει σχετικά με τήν οικονομική κατάσταση, έγγραφα και βιβλία του Συλλόγου και να ελέγχει το υπόλοιπο του Θαμείου. Στο τέλος του ελέγχου κάθε διαχειριστικού έτους που αρχίζει την ίη Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου κάθε χρόνου, συντάσσεται έκθεση για την διαχείρηση του Δ.Σ. και υπογράφεται από όλα τα μέλη. αυτής. Φήν έκθεση υποβλει. ο Πρόεδρος της Ε.Ε. στη Γ.Σ. Επίσης τηρεί βιβλία πρακτικών στα οποία καταχωρούνται όλες οι εκθέσεις της, που υποβάλλονται στις Γ.Σ. και οι συνεδριάσεις της. Η Ε.Ε. έχει δικαίωμα να καλέσει έκτακτο Δ.Σ. για θέματα της αρμοδιότητας της Η.Ε.Ε. έχει απαρτία όταν παραβρέσκονται τουλάχιστον δύο μέλη της.

#### Άρθρο 20

#### ΓΕΝΙΚΕΣ ΣΥΝΕΔΕΥΣΗΣ

Η Γ.Σ. των μελών είναι το ανώτατο και κυρίαρχο δργανο του Συλλόγου αρμόδιο να αποφασίζει για όλα τα θέματα που αφορούν τον Σύλλογο εκτός αν υπάγονται στην αρμοδιότητα άλλου οργάνου.

Οι Γ.Σ. είναι τακτικές και έκτακτες.

#### Α Τακτική Γενική Συνέλευση

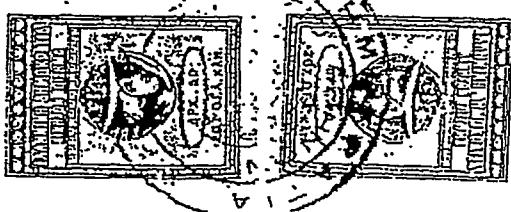
Η τακτική Γ.Σ. συγκαλείται υποχρεωτικά μία φορά το χρόνο μέσα στο πρώτο τρίμηνο του νέου χρόνου. Η σύγκληση της τακτικής Γ.Σ. γίνεται ύστερα από απόφαση του Δ.Σ. με έγγραφη ειδοποίηση του Προέδρου προς τα μέλη που υπογράφεται και από τον Γ.Γραμματέα.

Η προσκληση πρέπει να σταλεί στα μέλη 8·τουλάχιστον ημέρες πριν από την ημέρα της Γ.Σ.

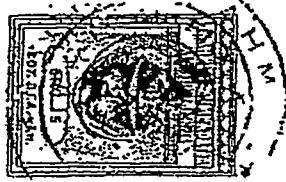
Η προσκληση ορίζει τον τόπο, την ημερομηνία, την ημέρα και ώρα της Γ.Σ. την ημερήσια διάταξη - της καθώς και αν είναι - η πρώτη, η δεύτερη ή η τρίτη. Τοιχοκολλάται ακόμα στους πίνακες ανακοινώσεων των Ταμείων και στους χώρους δουλειάς των υπαλλήλων.

Στην τακτική Γ.Σ. γίνονται τα εξής:

1. Υποβάλλεται ο απολογισμός των πέπραγμένων του Δ.Σ. για τον χρόνο που έληξε - από τον Πρόεδρο και τον Γ.Γ.Ε. ή από μέλος του Δ.Σ.



//



Σπαγγορέύεται η συμμετοχή στις Γ.Σ. κατ' στις ψηφοφορίες με οποθενδήποτε είδους εξουσιοδοτήσεις.

Για να παρθεί απόφαση για την τροποποίηση του καταστατικού και την διάλυση του Συλλόγου απαιτείται η παρουσία του 1/2, συν 1 των όλου αριθμού των ταμειακά εντάξει μελών και η πλειοψηφία των 3/4 των πάροντων μελών.

Η φηφοφορία για τα διάφορα θέματα που αναφέρονται σε εκλογές οργάνων του Συλλόγου και αντιπροσώπων σε δευτεροβάθμιες οργανώσεις, εκλογών εφορευτικής επιτροπής, θέματα εμπιστοσύνης προς την Διοικηση, έγκριση λογοδοσίας προσωπικά ζητήματα και άλλα απεργίας είναι πάντοτε μυστική.

Απόφαση της Γ.Σ. αντίθετη με το νόμο και το καταστατικό ακυρώνεται μετά από αίτηση του 1/50 των οικονομικά τακτοποιημένων μελών του Συλλόγου.

Η αίτηση γίνεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία 30 ημερών από την λήξη της συνέλευσης στο ειρηνοδικείο της περιφερείας της έδρας του Συλλόγου.

### Β' Έκτακτη Γενική Συνέλευση

Έκτακτη Γ.Σ. συγκαλείται όταν ιρίνει ανογκαίο το Δ.Σ. ή ζητήσει το 1/10 των ταμειακά εντάξει μελών με έγγραφη αίτηση τους προς το Δ.Σ. όπου διαφέρονται τα θέματα που προτείνονται για συζήτηση.

Το Δ.Σ. είναι υποχρεωμένο να συγκαλέσει την έκτακτη Γ.Σ. μέσα σε (15) δέκα πέντε ημέρες από την επίδοση της σχετικής αίτησης. Σε περίπτωση που το Δ.Σ. αδρανήσει ή αρνηθεί να συγκαλέσει έκτακτη Γ.Σ. η σύγκληση θα γίνει μετα από εξουσιοδότηση του Πρωτοδικείου Αθηνών με την διαδικασία που προβλέπει ο Νόμος.

Πρώτο θέμα της ημερήσιας διάταξης αυτής της έκτακτης Γ.Σ. είναι το της αίτησης των μελών που ζήτησαν την σύγκληση της Γ.Σ. και της αρνησης του Δ.Σ. να συγκαλέσει αυτή, οπότε τίθεται θέμα αυτόματα εμπιστοσύνης προς την Διοίκηση. Σε περίπτωση που η παραπάνω Γ.Σ. αποφασίσει επωέτη, η ζήτηση του Δ.Σ. για σύγκληση της Γ.Σ. ήταν αδικαιολόγητη μέσα σ'ένα μήνα απ' αυτής θα καλείται υποχρεωτικά συνέλευση για την εκλογή νέου Δ.Σ. και έξελεγκτικής επιτροπής.

Η διαδικασία σύγκλησης και διεξαγωγής της έκτακτης Γ.Σ. είναι ίδια με εκείνη της τακτικής.

Η γνωστοποίηση για την σύγκληση της έκτακτης Γ.Σ. γίνεται χωρίς τον περιορισμό των 8 ημερών που απαιτείται για την τακτική Γ.Σ.



## Άρθρο 21

Συμμετοχή σε ανώτερες συνδ. Οργανώσεις και εκλογή Αντιπροσωπών

Ο σύλλογος εγγράφεται ή αποχώρει από υπερημενές συνδικάλ-  
στικές οργανώσεις μετά από απόφαση της Γ.Σ. Η εκλογή αντιπροσωπών  
σε υπερημενές οργανώσεις γίνεται με την απλή αναλογική, μαζί με τις  
αρχαιρεσίες για την εκλογή του Δ.Σ. του Συλλόγου και η θητεία τους  
διαρκεί δύο ή θητεία του Δ.Σ. του Συλλόγου.

## Άρθρο 22

### Αρχαιρεσίες

Οι αρχαιρεσίες για την εκλογή των οργάνων και των αντιπροσωπών  
για τις δευτεροβάθμιες οργανώσεις γίνονται με την απλή αναλογική.  
Στην τακτική Γ.Σ. κάθε δεύτερου έτους προκηρύσσονται εκλογές για  
την ανάδειξη Δ.Σ. και εξελεγκτικής επιτροπής. Η Γ.Σ. καθορίζει  
την ημερομηνία εκλογών που πρέπει να γίνουν το αργότερο μέχρι 30  
ημέρες από την ημερομηνία της Γ.Σ. Η Διά τ. Γ.Σ. εκλέγει τριμελή  
εφόρευτική επιτροπή με δύο αναπληρωματικά μέλη. Τα μέλη του Σωμα-  
τείου εκλέγονται, εφόσον έχουν εκπληρώσει τις σινονομικές τους  
υπόχρεωσεις, μέχρι την ημέρα ανακύρησης των υπόφηφών. Η φήμοφορία  
γίνεται πάντοτε με την επιδειξη της αστύνομικής ταυτότητας ή άλλου  
Δημοσίου εγγράφου και του εκλογικού συνδικαλιστικού βιβλιαρίου.  
Κατά την διαρκεία της φήμοφορίας και μαζί την διαλογή των ψηφο-  
δεκτών μπορεί να παρευρίσκεται ένας υπόφηφος από μάθησην  
η αντιπρόσωπος τους. Τα φυφοδέλτια εντοκνύνονται στο Δ.Σ. την  
λεγκτική επιτροπή και διαφορετικό για τους τυχογ. αντιπροσωπών είναι  
υπερημενές οργανώσεις. Οι φήμοφοροί δικαιαιούνται να βάλουν στα ψηφ-  
δέλτια της επιλογής τους μέχρι τόσον σταυρούς όσους δε υπόφηφιοι  
που προκειται για εκλεγούν και που αναφέρονται στο τέλος του φήμο-  
φορού ("ψηφίζονται μέχρι..."). Στην περίπτωση υπαρξής περισσότερων  
σταυρών το φημοδέλτιο καταμετράται υπέρ του συνδυασμού, δεν λαμβά-  
νεται σίμως υπόψη κανένας σταυρός. Μετά το τέλος της φήμοφορίας  
η Εφ. Επιτροπή που προεδρεύεται από δικαστικό αντιπρόσωπο, πάνε  
την διαλογή φήμων και ανακοινώνει τα αποτελέσματα αφού αποφανθέ-  
έπι των ενστάσεων και συντάσσει το πρακτικό των αρχαιρεσιών που  
υπογράφεται από όλα τα μέλη της και στο οποίο επισυνάπτονται τα  
ονόματα των φημίσαντων μελών.

Αρθρο 23

### Εφορευτική Επιτροπή

Στην Γ.Σ. για την εκλογή των οργάνων του Σωματείου και των αντιπροσώπων εκλέγεται τριμελής (3) εφορευτική Επιτροπή με δύο (2) αναπληρωματικά μέλη για την διεξαγωγή των αρχαιρεσιών. Η εκλογή της Εφ.Επιτροπής γίνεται με το σύστημα απλής αναλογικής μυστικά, και με την παρουσία δικαστικού αντιπροσώπου, του προεδρείου της Γ.Σ. και των υποφηφίων μελών της Εφ.Επιτροπής.

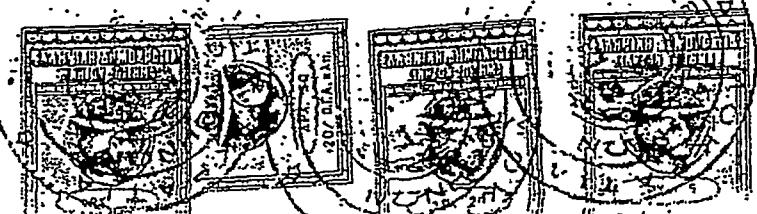
Η διαλογή των φηφοδελτίων γίνεται από τον δικαστικό αντιπρόσωπο και το Προεδρείο της Γ.Σ/ παρουσία των υποφηφίων μελών της Εφ.Επιτροπής. Η Εφ.Επιτροπή στην οποία ο δικαστικός αντιπρόσωπος είναι Πρόεδρος χωρίς δικαίωμα διπλής φήμου, αναλαμβάνει τα καθήκοντα της από την εκλογή της. Παραλαμβάνει τα μητρώα, σφραγίδες και καταρτίζει τους εκλογικούς καταλόγους. Εκδίδει ανακοίνωση εντός δύο εργάσιμων ημερών από την εκλογή της και γνωστοποιεί ότι δέχεται αιτήσεις υποψηφιοτήτων με προθεσμία επτά εργασίμων ημερών από την έκδοση της ανακοίνωσης της τελευταίας ημέρας. Υποψηφιότητες σε καμμιά περίπτωση δεν γίνονται δεκτές μετά την λήξη της προθεσμίας.

Η υποψηφιότητα υποβάλλεται με έγγραφο και κοινή δήλωση, αν περόκειται για συνδυασμό, με ατομική δήλωση αν πρόκειται για μεμονωμένο υποψήφιο. Υποψηφιότητα δεν μπορούν να υποβάλλουν τα μέλη της Εφ.Επιτροπής. Η Εφ.Επιτροπή βρίσκεται στα γραφεία του Συλλόγου δύο τουλάχιστον ώρες κάθε μέρα για την υποβολή των υποψηφιοτήτων. Την επομένη μέρα μετά την λήξη της προθεσμίας των υποψηφιοτήτων η Εφ.Επιτροπή ανακηρύσσει και ανακοινώνει επίσημα με το ιχοκόλληση στα γραφεία του Συλλόγου, τους συνδυασμούς των υποψηφίων και τους τυχόν ανεξάρτητους υποψηφίους και τυπώνει τα φηφοδελτια με έξοδα του Συλλόγου. Η Εφ.Επιτροπή υποχρεούται να διαθέτει τον πίνακα των υποψηφίων στους συνδυασμούς και τους ανεξάρτητους υποψηφίους για ενημέρωση του χώρου. Η Εφ.Επιτροπή την ημέρα των αρχαιρεσιών προεδρεύομένη από δικαστικό αντιπρόσωπο, διεξάγει τις αρχαιρεσίες με βάση τους Νόμους, το καταστατικό και τα βιβλία μητρώου των μελών.

Άρθρο 24.

Ο σύλλογος δεν διαλύεται παρά μόνο εάν παραμείνουν λιγότερα από 21 μέλη ή εάν συντρέχουν ειδικοί λόγοι οριζόμενοι από το Νόμο

F<sup>ο</sup> αυτής, που λήγει την δημ.μ.



ή με απόφαση της Γ.Σ. στην οποία θα παραστάνται τα τρία πέμπτα (3/5) των τιμειακών εντάξει μελών και η απόφαση θα ληφθεί κατά πλειοψηφία των τριών τετάρτων (3/4) των παρόντων. Τρόποποίηση η συμπλήρωση του παρόντος κατάστατικού επιτρέπεται μέτα από απόφαση της Γ.Σ. του Συλλόγου και σύμφωνα με το Νόμο.

Το Δ.Σ. μπορεί να καταρτήσει εσωτερικό κανονισμό για τον λεπτομερέστερο καθορισμό του τρόπου λειτουργίας του Συλλόγου σύμφωνα με τις διατάξεις του καταστατικού που θα εγκρίθει από την Γενική Συνέλευση.

Appoo 25

Ο Σύλλογος γιορτάζει την Τη Δεκαπενταύγουστην, γιορτή των εργαζομένων  
Ο Σύλλογος έχει σφραγίδα κυκλική, με την επωνυμία του Συλλόγου  
στην περιφέρεια και στο κέντρο το έτος ζήρυθης.

Καθε τι που δεν προβλέπεται από το πάρον καταστατικό καθορίζεται από την Γ.Σ. σύμφωνα με το πνεύμα του καταστατικού και τις σχετικές διατάξεις του Α.Κ. και των σχετικών γρμών.

Σε περίπτωση διάλυσης του Συλλόγου η περιουσία τού, μεταβιβάζεται σε άλλον ομοεδή Σύλλογο ή στη δευτεροβάθμια οργάνωση που ανήκει στο Σύλλογος με απόφαση της Γ.Σ.

Argus 17 May 1990

Η. ΠΡΟΕΔΡΟΣ

## ~~Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΥΦΩΝ ΤΑΞΙΔΙΟΣ~~

ΑΓΓΕΙΑ ΜΑΡΓΑΡΙΤΗ

ΠΑΝΗΣ ΤΤΟΓΤΟΣ

Ακριβές . αντίγραφόν . εκ του πρωτότυπου τρεποποιημένου καθα  
στατικού σωμάτειού , έγκριθέντος δια της απ.θ.: 2782/90  
απεργίας του Πολυγενέσθιου Γεωτοποιείου Λαζαρών , υπό την  
πρόσδεσην την αυτού μήναν , αναγγιαρισθείντης εντός της επ' εαυθ. 1370/  
αποφέσσεως του αυτού διεθεστηρίου και λαμπρωθέντος εις την  
σικελίαν στήλην του βασιλίου ανδρισμένων σωματείων υπ' αυξ.  
αριθ. 1199. 60. 3830/29/11/91 Αρίγνας , 9

ΕΘΝΟΠΗΓΗ  
ΔΙΑ ΣΤΡΑΤΟΥ ΑΘΗΝΑΙΩΝ ΚΑΙ ΤΗΣ ΕΛΛΑΣΙΑΣ  
Επιτρόπου της πολεμικής οπαδικότητος  
Επί Λευκωσίας την 29 ΙΑΝ. 1991.

ΑΟΙΓΑ

Tribes 8A